

Утвержден
собранием учредителей
Общественного учреждения
«Добровольная пожарная
дружина»
МКОУ «Тюринская ООШ»
№ 20 от 1.08 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Общественного учреждения
«Добровольная пожарная дружина»
МКОУ «Тюринская ООШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общественное учреждение «Добровольная пожарная дружина МКОУ Тюринская ООШ» (далее – Учреждение) является общественным учреждением пожарной охраны.
- 1.2. Полное наименование учреждения на русском языке – Общественное учреждение «Добровольная пожарная команда МКОУ Тюринская ООШ».
- 1.3. Сокращенное наименование учреждения – «ДПД МКОУ Тюринская ООШ».
- 1.4. Учреждение является социально ориентированным общественным объединением пожарной охраны, созданным по инициативе граждан и юридического лица, объединившихся для участия в деятельности по профилактике и (или) тушению пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории МКОУ Тюринская ООШ
- 1.5. Учреждение является не имеющим членства общественным объединением, ставящим своей задачей оказание услуг, отвечающих интересам участников и установленным целям Учреждения. Учреждение является некоммерческой организацией и не имеет своей целью извлечение прибыли и распределение ее между участниками.
- 1.6. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.
- 1.7. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с принципами:
- равенства перед законом общественных объединений пожарной охраны независимо от их организационно-правовых форм;
 - добровольности, равноправия и законности деятельности добровольной пожарной охраны;
 - свободы в определении внутренней структуры добровольной пожарной охраны, целей, форм и методов деятельности добровольной пожарной охраны;
 - гласности и общедоступности информации о деятельности добровольной пожарной охраны;
 - готовности подразделений добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных к участию в профилактике и (или) тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ и оказанию первой помощи пострадавшим;
 - приоритетности спасения людей и оказания первой помощи пострадавшим при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;
 - обоснованного риска и обеспечения безопасности добровольных пожарных при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.
- 1.8. При выполнении задач Учреждение осуществляет взаимодействие с государственной противопожарной службой, органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями.
- 1.9. Учреждение является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет право заключать договоры и контракты, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетные и иные счета в банках в российской и иностранной валюте, печать, штампы, бланки и другие реквизиты в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 1.10. Учреждение может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.
- 1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность на территории п. Трубный области.
- 1.12. Местонахождение Учреждения: Россия,

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. Целями деятельности Учреждения являются:
- участие в профилактике и (или) тушении пожаров;
 - проведение аварийно-спасательных работ на территории.
- 2.2. Для достижения уставных целей Учреждение решает следующие задачи:
- осуществление профилактики пожаров;
 - спасение людей и имущества при пожарах, проведение аварийно – спасательных работ и оказание первой помощи пострадавшим;
 - участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.
- 2.3. Учреждение, в установленном законом порядке осуществляет следующие виды деятельности:
- подготовка населения к преодолению последствий пожаров;
 - охрана от пожаров окружающей среды;
 - создание местных добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружин в населенных пунктах и организациях;
 - общественный контроль за соблюдением в населенных пунктах (в организациях) требований пожарной безопасности;
 - участие в осуществлении подготовки населения к действиям при возникновении пожара;

- проведение противопожарной пропаганды;
- контроль за исправным состоянием и готовностью имеющейся пожарной и приспособленной к пожаротушению техники;
- вызов пожарных частей Государственной противопожарной службы в случае возникновения пожара и принятие необходимых мер к тушению возникшего пожара с использованием имеющихся сил и средств;
- организация дежурств, а в периоды сезонных обострений обстановки с пожарами патрулирования с использованием имеющихся сил и средств.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Для осуществления своих уставных целей и задач Учреждение в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, касающихся деятельности Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
 - представлять и защищать свои права, законные интересы своих участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
 - выступать с инициативами по вопросам, затрагивающим деятельность Учреждения, вносить в соответствии с действующим законодательством предложения по вопросам совершенствования противопожарной защиты территорий и организаций в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
 - осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.
- Учреждение может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставными целями и задачами Учреждения.

3.2. Учреждение обязано:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Учреждения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителе Учреждения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Учреждения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Учреждением мероприятия;
- содействовать представителям органа, регистрирующего общественные объединения, в ознакомлении с деятельностью Учреждения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- обеспечивать необходимую первоначальную профессиональную подготовку добровольных пожарных;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И УЧАСТНИКИ. ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

4.1. Учредителями Учреждения являются физические лица, достигшие 18 лет

4.2. Участниками Учреждения могут быть физические лица и юридические лица - общественные объединения, выразившие поддержку целям данного объединения и (или) его конкретным акциям и принимающие участие в его деятельности с обязательным оформлением условий своего участия.

4.3. Участие добровольных пожарных в деятельности Учреждения оформляется путем заключения гражданско-правового договора на выполнение работ по участию в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

4.4. Участники Учреждения области имеют право на:

- участие в деятельности Учреждения;
- внесение предложений об улучшении деятельности Учреждения, ее должностных лиц;
- получение информации о деятельности Учреждения;
- участие в мероприятиях, проводимых Учреждением;
- добровольный выход из состава участников Учреждения;
- социальные льготы и гарантии, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации

Работники Учреждения, состоящие на должностях, предусмотренных штатным расписанием, и добровольные участники Учреждения имеют право на:
защиту жизни и здоровья при исполнении ими обязанностей, связанных с осуществлением ими деятельности в Учреждении;
- возмещение вреда жизни и здоровью, причиненного при исполнении ими обязанностей, связанных с осуществлением деятельности в Учреждении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- участие в профилактике и (или) тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ и оказание первой помощи пострадавшим;
- информирование о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности органов местного самоуправления и (или) организаций, соответствующих территориальных подразделений Государственной противопожарной службы;
- внесение в органы местного самоуправления и организации предложений по повышению уровня пожарной безопасности на территориях городских и сельских поселений, межселенных территориях и в организациях;
- осуществление при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ необходимых действий по обеспечению безопасности людей и спасению имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Участники Учреждения обязаны:

- поддерживать цели и задачи, конкретные акции Учреждения;
- принимать участие в деятельности Учреждения;
- не допускать действий, которые могут причинить ущерб Учреждению;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести вред законным интересам Учреждения.

4.7. Работник Учреждения, состоящие на должностях, предусмотренных штатным расписанием, и добровольные пожарные – участники Учреждения обязаны:

- обладать необходимыми пожарно-техническими знаниями в объеме, предусмотренном программой первоначальной и последующей профессиональной подготовки добровольных пожарных;
- во время несения службы (дежурства) в соответствии с графиком дежурства прибывать к месту вызова при получении сообщения о пожаре или о чрезвычайной ситуации, участвовать в тушении пожара и проведении аварийно-спасательных работ и оказывать первую помощь пострадавшим;
- нести службу (дежурство) в соответствии с графиком дежурства, согласованным с руководителем организации по месту работы или учебы добровольного пожарного в случае включения добровольного пожарного в указанный график дежурства в рабочее или учебное время и утвержденным соответственно руководителем Учреждения;
- соблюдать установленный порядок несения службы (дежурства), дисциплину и правила охраны труда в пожарной охране;
- содержать в исправном состоянии снаряжение пожарных, пожарный инструмент, средства индивидуальной защиты пожарных и пожарное оборудование;
- выполнять законные распоряжения Руководителя Учреждения и руководителя тушения пожара;
- соблюдать и выполнять положения Устава Учреждения.

5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ.

5.1. Высшим органом управления Учреждением является общее собрание учредителей.

5.2. Общее собрание учредителей созывается по инициативе не менее 1/3 учредителей, по инициативе контрольно-ревизионного органа или Руководителя. Общее собрание учредителей считается правомочным при участии в нем более половины учредителей.

5.3. Общее собрание Учредителей может рассматривать любые вопросы, касающиеся деятельности Учреждения и принимать по ним решения.

5.4. К исключительной компетенции общего собрания Учредителей относятся:

- внесение изменений в устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Руководителя Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание контрольно – ревизионного органа Учреждения и прекращение его полномочий;
- решение вопросов о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- участие в других организациях;
- определение форм и размеров материального стимулирования добровольных пожарных.

Решения общего собрания учредителей по вопросам, отнесенным уставом к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов учредителей, принимающих участие в общем собрании. По другим вопросам решения общего собрания учредителей принимаются простым большинством голосов учредителей, присутствующих на общем собрании.

6. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Управление деятельностью и имуществом ДПК осуществляется ее руководителем, который назначается на должность и освобождается от должности решением ее учредителей.

6.2. Руководитель избирается учредителями из числа учредителей и участников Учреждения сроком на пять лет.

6.3. Досрочное прекращение полномочий Руководителя осуществляется в случаях:

- физической невозможности выполнять функции Руководителя
- решения общего собрания учредителей о смене и назначении нового Руководителя

6.4. Руководитель является единоличным исполнительным органом Учреждения – его главным должностным лицом, подотчетным общему собранию учредителей. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и управляет его имуществом. С Руководителем учреждения трудовой договор заключает избранный председатель общего собрания учредителей, на котором принято соответствующее решение учредителей о назначении Руководителя Учреждения.

6.5. Руководитель Учреждения:

- осуществляет права и исполняет обязанности юридического лица, действуя от имени Учреждения;
- решает все вопросы текущей деятельности Учреждения;
- непосредственно организует и контролирует соблюдение и исполнение аппаратом, структурными и иными подразделениями Учреждения своих приказов и распоряжений, решений вышестоящих органов;
- представляет Учреждение без доверенности во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными юридическими лицами и гражданами в Российской Федерации и за рубежом;

- заключает от имени Учреждения соглашения, договоры, контракты;
- открывает расчетные, валютные и иные счета в банковских учреждениях, имеет право первой подписи финансовых документов, совершает сделки, иные юридические акты, выдает доверенности;
- издает приказы и распоряжения лицам, работающим по найму в Учреждении;
- обеспечивает согласованное функционирование структурных, контрольно-ревизионного и иных подразделений

Учреждения;

- обеспечивает условия для реализации полномочий и осуществления деятельности контрольно ревизионного органа (ревизора) Учреждения;

- предъявляет от имени Учреждения жалобы, претензии и иски;
- организует бухгалтерский и налоговый учет, отчетность Учреждения и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством;
- в установленном порядке информирует орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении

своей деятельности;

- является руководителем аппарата Учреждения, утверждает его структуру и штатное расписание, осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников, утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные обязанности сотрудников Учреждения;
- утверждает все документы, регламентирующие внутренний распорядок и хозяйственную деятельность

Учреждения;

- распределяет обязанности между работниками Учреждения, определяет их полномочия;
- выполняет иные функции, связанные с деятельностью Учреждения и не входящие в исключительную компетенцию

- представляет общему собранию учредителей предложения по материальному стимулированию добровольных

пожарных.

6.6. Для оперативного управления делами Учреждения Руководитель может назначать своих заместителей, которые исполняют свои обязанности на основании прав по должности, а также по поручению Руководителя. Заместители Руководителя по распоряжению Руководителя могут наделяться правом подписи финансовых документов Учреждения.

6.7. В случае временного отсутствия Руководителя его обязанности исполняет один из его заместителей в соответствии с письменно оформленным распределением обязанностей и полномочий.

7. КОНТРОЛЬНО – РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения проводит контрольно-ревизионный орган (ревизор), избираемый общим собранием учредителей сроком на 5 лет. Число членов контрольно-ревизионного органа устанавливается общим собранием учредителей. В состав членов контрольно-ревизионного органа не может входить учредители и директор.

- Контрольно-ревизионный орган (ревизор) Учреждения проверяет работу Учреждения, состояние финансово-хозяйственной деятельности, учета, отчетности, исполнение решений общего собрания учредителей и директора Учреждения.
- 7.3. Контрольно-ревизионный орган (ревизор) готовит заключение к годовому отчету и балансу.
- 7.4. Контрольно-ревизионный орган (ревизор) ежегодно представляет общему собранию учредителей отчет о своей деятельности.
- 7.5. Все должностные лица Учреждения обязаны по запросу контрольно-ревизионного органа (ревизора) представлять необходимую информацию и документы.

8 ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение, владеет имуществом на праве оперативного управления, может быть собственником созданного и (или) приобретенного им иными законными способами имущества.

Учреждение получает имущество на праве оперативного управления от учредителей. В отношении указанного имущества учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями.

Учредители - собственники имущества, переданного Учреждению, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ними имуществом и имуществом, приобретенным за счет денежных средств, выделенных им по смете, без письменного разрешения собственника.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидированную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник соответствующего имущества.

8.2. Учреждение может быть собственником созданного и (или) приобретенного им законными способами имущества. Имущество, переданное Учреждению в дар или в качестве пожертвования, является собственностью Учреждения.

8.3. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет собственных средств, взносов и пожертвований, средств учредителей, средств поддержки, оказываемой органами государственной власти и органами местного самоуправления общественным объединениям пожарной охраны, и иных средств, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

8.4. Имущество, используемое Учреждением, формируется посредством передачи имущества учредителей во владение, в аренду и (или) в безвозмездное пользование на долгосрочной основе Учреждению, взносов и пожертвований, поступлений от мероприятий, проводимых в соответствии с уставом, за счет средств поддержки, оказываемой органами государственной власти и органами местного самоуправления общественным объединениям пожарной охраны в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений (в том числе средств страховых организаций, осуществляющих страхование имущества и (или) гражданской ответственности на случай пожара).

8.5. Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации вправе в порядке оказания поддержки передавать во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе Учреждению здания, сооружения, служебные помещения, оборудованные средствами связи, автотранспортные средства, оргтехнику и иное имущество, необходимое для достижения уставных целей общественных объединений пожарной охраны. Имущество, полученное Учреждением за счет средств поддержки, оказанной органами государственной власти и органами местного самоуправления, подлежит отдельному учету.

8.6. Имущество и средства, находящиеся в собственности (во владении, в пользовании, распоряжении) Учреждения, должны использоваться для достижения уставных целей Учреждения.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Изменения в устав Учреждения вносит общее собрание учредителей по своему решению.

9.2. Изменения в устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Реорганизацию Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляют по решению общего собрания Учредителей в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.2. Имущество Учреждения переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Учреждение может быть ликвидировано по решению общего собрания Учредителей либо по решению суда. Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, а также федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.4. Имущество, принадлежащее Учреждению на праве собственности, оставшееся в результате ликвидации Учреждения, после удовлетворения требований кредиторов направляется на уставные цели.

10.5. В случае ликвидации Учреждения имущество, полученное и (или) приобретенное за счет средств поддержки, оказываемой органами государственной власти и органами местного самоуправления общественным объединениям пожарной охраны, передается на баланс соответствующего территориального подразделения Государственной противопожарной службы по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

11.6. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.